

## Dočerpání mzdových prostředků v roce 2024

Vážené kolegyně a kolegové,

rádi bychom jako v minulých letech zveřejňovali průběžné čerpání mzdových nákladů za prosinec 2024, aby byly náklady projektů správně a hladce vyčerpány. Proto Vám, stejně jako v minulých letech, zasíláme termíny pro kontrolu předběžného celoročního čerpání mzdových prostředků ve Vašich rozpočtech ve FIS a CIS.

**Výkazy evidence docházky, odměny zaměstnancům, nově uzavřené DPP a DPČ a evidence a rozvrhy práce k DPP a DPČ za listopad 2024** prosíme odevzdat nejpozději **do 15. 11. 2024 do 12:00 hodin**. V nouzovém řešení postačí docházka elektronicky, podepsaný originál později. Docházka za listopad 2024 se musí zpracovat co nejdříve, aby mohly být včas zpracovány všechny podklady pro prosincový předběžný výpočet mezd.

**V letošním roce bude první předběžné celoroční čerpání mzdových prostředků zveřejněno ve FIS a CIS od 13. 12. 2024 od 19:00 hodin do 18. 12. 2024 do 15:00 hodin.**

**Podklady pro první předběžný výpočet mezd za prosinec 2024** odevzdávejte na zaměstnanecký odbor v těchto termínech:

- **výkazy evidence docházky za prosinec 2024 nejpozději do 22. 11. 2024 do 15:00 hodin.** Docházka na prosinec bude na pracoviště rozesílána spolu s docházkou na listopad, nejpozději do 13. 11. 2024 do 12 hodin. Zaslouanou docházku budeme brát jako definitivní, další opravy již nebude možné akceptovat. Nastane-li u některých pracovníků v období od 1. 12. 2024 změna v evidenci docházky (nemoc, ošetřování člena rodiny) nahlaste tyto změny osobně nebo e-mailem **Marcele Francové (e-mail [marcela.francova@natur.cuni.cz](mailto:marcela.francova@natur.cuni.cz))** nebo **Silvii Vaněčkové (e-mail [silvie.vaneckova@natur.cuni.cz](mailto:silvie.vaneckova@natur.cuni.cz))** a dále v kopii **Ivaně Makovičkové (e-mail [ivana.makovickova@natur.cuni.cz](mailto:ivana.makovickova@natur.cuni.cz))**

**Doklady opravňující čerpání ošetřování člena rodiny a jiných překážek na straně zaměstnance** musí být doručeny do mzdové účtárny **nejpozději do 2. 1. 2025 do 10:00 hodin.**

- **nově uzavřené DPP a DPČ od 1. 12. 2024 nejpozději do 28. 11. 2024 do 10:00 hodin**
- **evidence a rozvrhy práce k proplacení dílčích i jednorázových DPP a DPČ nejpozději do 2. 12. 2024 do 10:00 hodin**
- **odměny zaměstnancům nejpozději do 2. 12. 2024 do 10:00 hodin**
- **návrhové listy se změnou mzdy od 1. 12. 2024 nejpozději do 11. 12. 2024 do 10:00 hodin** (v případě snížení úvazku nebo výše mzdy je nutný souhlas zaměstnance na návrhovém listu)
- **příkazy k přeučtování již vyplacené mzdy** elektronicky na e-mail **[ivana.makovickova@natur.cuni.cz](mailto:ivana.makovickova@natur.cuni.cz)** (sekce biologie, chemie, celofakultní pracoviště) nebo **[petra.hlavova@natur.cuni.cz](mailto:petra.hlavova@natur.cuni.cz)** (sekce geografie, geologie) **nejpozději do 10. 12. 2024 do 15:00 hodin.**

Podklady pro zpracování mezd za prosinec 2024 zasláné do 2. 12. 2024 nemusí nutně obsahovat návrhy na mimořádné odměny. V případě, že si vedoucí pracoviště nebo hlavní řešitel nebude jist výší prostředků, které bude moci rozdělit, může s rozepsáním odměn vyčkat, než budou mzdy předběžně zpracovány.

**Druhé předběžné čerpání mezd bude ve FIS a CIS zveřejněno od 20. 12. 2024 od 19:00 hodin do 2. 1. 2025 do 8:00 hodin.**

**Podklady upravující druhé předběžné dočerpání** mzdových prostředků předejte na zaměstnanecký odbor:

- **nově uzavřené DPP a DPČ nejpozději do 16. 12. 2024 do 12:00 hodin**
- **evidence a rozvrhy práce dílčích i jednorázových DPP a DPČ nejpozději do 16. 12. 2024 do 12:00 hodin**
- **odměny zaměstnancům nejpozději do 16. 12. 2024 do 15:00 hodin**

- **návrhové listy se změnou mzdy s účinností od 1. 12. 2024 nejpozději do 16. 12. 2024 do 10:00 hodin** (v případě snížení úvazku nebo výše mzdy je nutný souhlas zaměstnance na návrhovém listu)
- **příkazy k přeúčtování již vyplacené mzdy** elektronicky na e-mail [ivana.makovickova@natur.cuni.cz](mailto:ivana.makovickova@natur.cuni.cz) (sekce biologie, chemie, celofakultní pracoviště) nebo [petra.hlavova@natur.cuni.cz](mailto:petra.hlavova@natur.cuni.cz) (sekce geografie, geologie) **nejpozději do 16. 12. 2024 do 15:00 hodin.**

**Podklady ke konečnému dočerpání mzdových prostředků zašlete na zaměstnanecký odbor nejpozději do 2. 1. 2025 do 10:00 hodin.**

## **Prodlužování pracovních poměrů od 1.1.2025**

**Návrhové listy na prodloužení pracovních poměrů zaměstnanců zasílejte nejpozději do 22. 11. 2024.**

Na předávaných návrhových listech bude v záhlaví v textu zvýrazněno, že se jedná o prodloužení pracovní smlouvy. Dbejte prosím, pokud to bude možné, aby byl zaměstnanci stanoven správný úvazek u prodloužení pracovního poměru. Pokud by se mu úvazek znovu měnil, je to velice složitý proces změny, který se musí řešit v aplikaci WhoIs a s pomocí UVT na RUK.

Vzhledem k tomu, že fakulta je zapojena do Informačního systému UK (aplikace WhoIs NT), který předává data do mzdového programu ELANOR JAVA GLOBAL, musí být zaměstnancům, kteří mají pracovní smlouvu na dobu určitou, **prodloužen pracovní poměr v této aplikaci nejpozději poslední pracovní den platnosti pracovní smlouvy**. V případě nedodržení tohoto termínu nelze již pracovní poměr zaměstnance prodloužit a zaměstnanecký odbor musí se zaměstnancem uzavřít nový pracovní poměr s novou pracovní smlouvou. Za nedodržení stanovených termínů a vzniklou situaci je plně odpovědný vedoucí příslušného pracoviště.

Pracovníkům, kterým **nebude** prodloužen pracovní poměr, je nutné tuto skutečnost vzhledem k možné nedočerpané dovolené (která bude muset být zaměstnanci proplacena) oznámit včas, nejméně měsíc dopředu. Pracovník se dostaví na zaměstnanecký odbor s řádně vyplněným výstupním listem, potvrzením o výstupní zdravotní prohlídce (příkaz děkana č. 7/2020) a průkazem zaměstnance a po skončení pracovního poměru obdrží potvrzení o zaměstnání.

## **Zaměstnávání občanů se zdravotním postižením**

Ze zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti vyplývá povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením (dále jen OZP). V případě, že některý zaměstnanec fakulty nenahlásil, že je OZP, měl by tuto skutečnost neprodleně nahlásit a zaslat fotokopie dokladů zaměstnaneckému odboru, **nejpozději do 2. 1. 2025.**

Žádáme všechna pracoviště, aby dodržela stanovené termíny, a upozorňujeme, že pokud nebudou ve výše uvedených termínech doklady dodány včas, nebudou z kapacitních důvodů zpracovány do příslušného zkušebního výpočtu mezd. Zcela určitě ale budou zpracovány do prosincového výpočtu mezd.

Velmi Vám za celý zaměstnanecký odbor děkuji za dodržování všech termínů a věřím, že konec roku společně zvládneme stejně hladce, jako tomu bylo v předchozích letech.

S pozdravem

Ing. Kateřina Konečná  
vedoucí zaměstnaneckého odboru