

Opatření děkana č. 07/2021
Organizační řád Servisního centra chemické sekce

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Servisní centrum (SC) chemické sekce (dále jen „*sekce*“) je účelovým zařízením v rámci sekce, které zajišťuje dostupnost, využití a provoz instrumentálně náročných technik pro potřeby hlavní činnosti kateder sekce i dalších pracovišť fakulty.
2. O zásadních otázkách rozvoje SC rozhoduje proděkan chemické sekce po projednání v sekční vědecké radě.
3. SC se vnitřně člení na účetně oddělená specializovaná pracoviště, a to:
 - a. laboratoř NMR spektroskopie,
 - b. laboratoř hmotnostní spektroskopie.

Čl. 2

Činnost servisního centra

1. Specializovaná pracoviště SC plní v souladu s potřebami sekce tyto hlavní úkoly:
 - a. Poskytují servisní služby a zajišťují efektivní využití přístrojové technologie, kterou spravují. Prioritami využití jsou zajištění potřeb praktické výuky v akreditovaných studijních programech, zajištění prací doktorských a magisterských studentů a zajištění vědecké práce kateder.
 - b. Poskytují technickou podporu a metodické poradenství dle svého zaměření.
 - c. Podílejí se na realizaci grantových projektů, a to samostatně nebo ve spolupráci s pracovišti chemické sekce.
2. Činnost SC je vykonávána pro zaměstnance a studenty Přírodovědecké fakulty Univerzity Karlovy a volnou kapacitu nabízí smluvním partnerům.
3. Specializovaná pracoviště řádně pečují o svěřený majetek, dbají o jeho efektivní využití a ke své činnosti vedou veškerou právními předpisy vyžadovanou dokumentaci.
4. SC dále zabezpečuje podporu pedagogické činnosti v rámci chemické sekce, včetně školení a vedení studentů při provádění laboratorních prací, a provádí samostatnou vědeckou a výzkumnou činnost.
5. Služby SC jsou v rámci chemické sekce proporčně rozúčtovány na katedry na základě provozních nákladů, ostatním fakultním a mimo fakultním pracovištím jsou služby účtovány dle platného ceníku vytvořeného v souladu s interními předpisy fakulty ¹.
6. Specializovaná pracoviště vydávají své provozní řády, které schvaluje proděkan chemické sekce.

Čl. 3

Řízení a organizace

1. Jednotlivá specializovaná pracoviště SC řídí sekční proděkan, který po projednání v sekční vědecké radě pro jednotlivé pracoviště jmenuje a odvolává svého zástupce.
2. Zástupce sekčního proděkana pro specializované pracoviště je povinen:
 - a. organizovat činnost svěřeného specializovaného pracoviště,
 - b. zpracovávat koncepci činnosti pracoviště,
 - c. řídit a kontrolovat práci podřízených, hodnotit jejich výkonnost a pracovní výsledky,

¹ Ke dni vydání tohoto opatření se jedná o Opatření děkana 1/2018 k doplňkové činnosti a o Opatření děkana č. 21/2020 ke kalkulacím finančních nákladů projektů vědy a výzkumu.

- d. předkládat proděkanovi návrhy na přijímání zaměstnanců, návrhy na změny pracovních smluv, návrhy na přiznání a úpravu mezd podřízených zaměstnanců včetně návrhů na přiznání odměn těmto zaměstnancům,
- e. vytvářet příznivé pracovní podmínky, zajišťovat dodržování zásad BOZP a PO,
- f. postupovat při plnění pracovních povinností v souladu s ustanoveními obecně závazných předpisů, vnitřních předpisů univerzity a fakulty,
- g. vytvářet podmínky pro zvyšování odborné úrovně podřízených,
- h. plnit úkoly ve stanovených lhůtách,
- i. chránit majetek fakulty a univerzity,
- j. usilovat o rozvoj svěřeného specializovaného pracoviště,
- k. zajistit hospodárné, účelné a efektivní nakládání se svěřenými peněžními prostředky a se svěřeným majetkem,
- l. chránit osobní údaje zpracovávané na svěřeném pracovišti a přijímat taková opatření, aby osobní údaje byly zpracovávány v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů,
- m. zpracovat provozní řád svěřeného pracoviště a při změně okolností zajistit jeho aktualizaci,
- n. zajistit zpracování ceníku a při změně okolností zajistit jeho aktualizaci,
- o. zajistit na intranetových stránkách zveřejnění aktuálního znění provozního řádu a ceníku.

Čl. 4

Závěrečná ustanovení

1. Osobou odpovědnou za kontrolu tohoto opatření stanovují proděkana chemické sekce.
2. Tímto opatřením se ruší opatření děkana č. 3/2009 Organizační řád Servisního centra chemické sekce zřízeného ke dni 1. 4. 2008 Opatřením děkana č. 3/2008.
3. Toto opatření je platné a účinné dnem zveřejnění.

V Praze dne 18. 1. 2021

prof. RNDr. Jiří Zima, CSc.
děkan fakulty