




Skenování - návod

A. Software HP

- 1) Přiložit dokument na plochu skeneru
 - 2 a) **1. tlačítko** na skeneru zleva (PDF) - naskenuje soubor ve formátu PDF do složky C:/Documents and settings/Studovna/Dokumenty/Moje naskenované obrázky
 - b) **2. tlačítko** () - skenovat do e-mailu; *nelze využívat, není nastaveno!*
 - c) **3. tlačítko** () - *nelze využívat, není nastaveno!*
 - d) **4. tlačítko** () - skenovat do souboru
 - Výběr možnosti, jak chceme skenovat (Obrázek do souboru, Dokument PDF...)
 - Okno „Skenování HP“ - možnost úpravy vlastností výstupu (Otočit/překlopit, Oříznout, úprava barev, ostrosti...)
 - a) Dokončit - naskenováno, otevře se složka C:/Documents and Settings/Studovna/Dokumenty/Obrázky/Moje naskenované obrázky, kde se soubor uloží do složky s příslušným datem
 - b) Ukončit - ukončí program bez uložení souborů
-

B. Program GIMP2

- 1) Přiložit dokument na plochu skeneru, otevřít program (ikona s vlčkem)
- 2) Soubor → Vytvořit (Create) → Skener/Fotoaparát →
 - a) výběr HP Scanjet G3110 TWAIN 1.0 (32-32)
 - otevře se okno „Skenování HP“
 - možnost úpravy vlastností výstupu (Otočit/překlopit, Oříznout, úprava barev, ostrosti...)
 - Dokončit → soubor se otevře znovu v GIMP
Ukončit → ukončí program bez uložení souborů
 - b) výběr WIA-HP Scanjet G3110 1.0 (32-32)
 - výběr typu souboru (barevný obr., černobílý obr., text, obr. ve stupních šedé) → Skenovat
 - otevře se soubor pro úpravy
- dále postup stejný
- 3) K upravení: pravé tlačítko myši → zobrazí se možnosti upravování
- 4) Soubor → Uložit jako
- 5) Zvolit typ souboru (např. jpg), umístění, název → Uložit

C. ABBYY FineReader

- 1) Přiložit dokument na plochu skeneru
- 2) Otevřít program ABBYY FineReader
- 3) Možnosti
 - a. Skenovat do aplikace Word
 - b. Skenovat do aplikace Microsoft Excel
 - c. Skenovat do souboru PDF
 - d. Skenovat do obrazového souboru
- 4) Zvolení příslušného režimu
- 5) Vybrat skener
 - a. HP Scanjet G3110 (WIA)
 - b. HP Scanjet G3110 TWAIN (TWAIN)
 - c. WIA-HP Scanjet G3110 (TWAIN)
- postup dále stejný
- 6) Otevře se okno „Skenování aplikace ABBYY FineReader“ - výběr rozlišení, barvy, formátu papíru → „Skenovat“
- 7) Po naskenování dokumentu „Zavřít“
- 8) Naskenovaný dokument se otevře – podle volby v kroku 2) jako dokument Wordu, Excelu, PDF nebo obrazový soubor
- 9) Soubor → Uložit jako

Výstupní formáty:

- 3a) dokument formátu .doc (MS Word)
- 3b) dokument formátu .xls (MS Excel)
- 3c) prohlídatelné PDF
- 3d) obrazový soubor: DCX, JBIG2, JPEG, PCX, PNG, TIFF, PDF