

**Opatření děkana č. 14/2024  
k přiznávání a vyplácení stipendií na Přírodovědecké fakultě UK**

**Čl. 1**

**Základní ustanovení**

1. Toto opatření se vydává ke stanovení podmínek pro přiznávání stipendií, pro stanovení výše stipendií, a dále pro stanovení postupu pro podávání a zpracovávání žádostí a návrhů na přiznávání stipendií a pro přiznávání a vyplácení stipendií na Přírodovědecké fakultě Univerzity Karlovy (dále jen „*fakulta*“).
2. Toto opatření se vydává k zajištění souladu přiznávání a vyplácení stipendií s následujícími normami:
  - a. zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách;
  - b. zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků;
  - c. zákon č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů;
  - d. zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole;
  - e. Stipendijní řád UK, v úplném znění ze dne 22. 4. 2022 (dále též „*SŘ UK*“);
  - f. Pravidla pro přiznávání stipendií na Přírodovědecké fakultě Univerzity Karlovy ze dne 1. 4. 2022 (dále jen „*Pravidla*“).
3. V souladu s čl. 5 Pravidel se na fakultě přiznávají tři motivační stipendia a tímto opatřením se stanovují podmínky pro jejich přiznávání a vyplácení.
4. Tímto opatřením se stanovují podmínky pro vyplácení stipendií hrazených z projektu STARS<sup>1</sup> a stipendií poskytnutých fakultě na základě dohody či smlouvy.
5. Tímto opatřením se stanoví výše stipendií v případech, kdy vnitřní předpisy dávají toto právo děkanovi.

**Čl. 2**

**Motivační stipendium na podporu vynikajících studentů 1. ročníku bakalářského studia**

1. Motivační stipendium se přiznává studentům 1. ročníku bakalářského studia, kteří byli nejdéle tři roky před zápisem ke studiu<sup>2</sup> účastníky ústředního (celostátního) kola kategorie A olympiády chemické, biologické, fyzikální a matematické, resp. kategorie E olympiády chemické, kategorie P olympiády matematické, kategorie B olympiády geologické a kategorie D olympiády geografické a účastníky Letního odborného soustředění Biologické olympiády Běstvína v kategorii A v letech 2023 a 2024 a v 1. ročníku bakalářského studia získali minimálně 45 kreditů. Stipendium se nepřiznává těm studentům, kteří prokázali účast pouze v tzv. projektové části celostátních kol jednotlivých olympiád.
2. Studenti, kteří svou účast v ústředním kole olympiád doložili v materiálech k přijímacímu řízení jako podklad k žádosti o upuštění od přijímací zkoušky, o stipendium nežadají, stipendium se jim přizná při splnění podmínek. Studentům, kteří tak neučinili, bude stipendium přiznáno a vyplaceno na základě jejich žádosti doložené příslušnými doklady, podané nejpozději do 31. 10. akademického roku, následujícího po roce, ve kterém se zapsali do 1. ročníku studia.
3. Získání motivačního stipendia nevylučuje možnost získat také stipendium za vynikající studijní výsledky v 1. ročníku studia. Při souběžném studiu více programů na fakultě nebo opakovaném

---

<sup>1</sup> Ke dni vydání tohoto opatření děkana se jedná o [opatření děkana č. 2/2019](#), k programu STARS na podporu talentovaných doktorských studentů

<sup>2</sup> Při zápisu ke studiu v roce 2022 se jedná o účast v ústředním (celostátním) kole soutěže (olympiády) v roce 2019 a později.

zápisu ke studiu se studentovi přiznává toto stipendium pouze jednou. Studijní odbor provede kontrolu podmínek pro udělení stipendia v červenci a v říjnu.

4. Stipendium se vyplácí ze stipendijního fondu v akademickém roce následujícím po roce, ve kterém se studenti zapsali do 1. ročníku studia.

### Čl. 3

#### Motivační stipendium na podporu vynikajících studentů 1. ročníku navazujícího magisterského studia

1. Motivační stipendium se přiznává studentům 1. ročníku navazujícího magisterského studia, kteří absolvovali předchozí bakalářské studium s vyznamenáním (tzv. „červený diplom“) a v 1. ročníku navazujícího magisterského studia získali minimálně 45 kreditů. Studenti, kteří absolvovali bakalářské studium na fakultě, o stipendium nežádají, stipendium se jim přizná při splnění podmínek. Studenti, kteří absolvovali bakalářské studium jinde než na fakultě, mohou podat žádost o stipendium doloženou kopií diplomu s vyznamenáním z jiné fakulty nebo vysoké školy. Žádost se podává nejpozději do 31. 10. akademického roku následujícího po roce, ve kterém se zapsali do 1. ročníku studia.
2. Studenti, kteří absolvovali bakalářské studium s vyznamenáním na fakultě v jiném akademickém roce než bezprostředně předcházejícím, musí rovněž o stipendium požádat. Žádost se podává nejpozději do 31. 10. akademického roku následujícího po roce, ve kterém se zapsali do 1. ročníku studia.
3. Získání motivačního stipendia nevylučuje možnost získat také stipendium za vynikající studijní výsledky v 1. ročníku studia. Při souběžném studiu více programů/oborů na fakultě nebo opakovaném zápisu ke studiu může být studentovi přiznáno toto stipendium pouze jednou. Studijní odbor provede kontrolu podmínek pro udělení stipendia v červenci a v říjnu.
4. Stipendium se vyplácí ze stipendijního fondu v akademickém roce následujícím po roce, ve kterém se studenti zapsali do 1. ročníku studia.

### Čl. 4

#### Motivační stipendium za disertační práci obhájenou v doktorském studijním programu

1. Stipendium se přiznává za účast na vědeckovýzkumné činnosti studentům doktorského studia, kteří obhájili disertační práci na fakultě ve standardní době studia nebo ve standardní době studia navýšené o jeden rok.
2. Kontrolu podmínek pro udělení stipendia provádí studijní odbor po každé obhajobě disertační práce automaticky.
3. Stipendium se vyplácí ze stipendijního fondu a to až poté, co student disertační práci obhájil.

### Čl. 5

#### Stipendium v rámci programu STARS

1. Stipendium v rámci programu STARS se přiznává v souladu se SŘ UK, Pravidly a Opatřením děkana k programu STARS na podporu talentovaných doktorských studentů v platném znění<sup>3</sup>.
2. Stipendium se skládá se ze dvou částí. Jednu část navrhuje a připravuje studijní odbor a je vyplácena z příspěvku jako pravidelné stipendium. Podepisuje příkazce a správce zakázky STARS. Druhou část navrhuje příslušné pracoviště z příspěvku, dotace nebo jiného zdroje; podepisuje příkazce operace a správce zakázky a předává na studijní odbor ke zpracování a přiznání stipendia. Tuto část může částečně nebo zcela nahradit mzda vyplácená na základě uzavřené pracovní smlouvy, tento proces jde mimo studijní odbor.

### Čl. 6

#### Žádost o stipendium podaná studentem

1. Student může podat žádost o následující stipendia:
  - a. motivační stipendium na podporu vynikajících studentů 1. ročníků bakalářského studia;
  - b. motivační stipendium na podporu vynikajících studentů 1. ročníků navazujícího magisterského studia;

---

<sup>3</sup> Ke dni vydání tohoto opatření se jedná o [opatření děkana č. 2/2019](#)

- c. stipendium na podporu studia v zahraničí dle čl. 6 Pravidel;
  - d. stipendium v akutní tíživé situaci studenta.
2. Žádost se podává na formuláři všeobecné žádosti děkanovi prostřednictvím studijního odboru a musí mít tyto náležitosti:
- příjmení a jméno studenta;
  - datum narození;
  - centrální ID osoby (UKČO);
  - druh studia;
  - studijní program;
  - důvod návrhu;
  - přílohou jsou dodány dokumenty dokládající opodstatněnost žádosti.
- K žádosti o stipendium v tíživé situaci studenta týkající se nákladů spojených s účastí na výuce povinného předmětu mimo prostory fakulty musí být uvedena výše prostředků požadovaných ke spolufinancování výuky a vyjádření garanta předmětu. Vyjádření musí obsahovat informaci, že výuku předmětu nelze uskutečnit alternativní formou.
- Žádost je student povinen podepsat. Žádost se doručuje na studijní odbor osobně, prostřednictvím fakultní podatelny, prostřednictvím držitele poštovní licence, nebo prostřednictvím datové schránky fyzické osoby.
3. O vyřízení žádosti studijní odbor informuje studenta prostřednictvím Studijního informačního systému (dále jen „SIS“), modulu Stipendia do 30 dnů od podání žádosti.

## **Čl. 7**

### **Návrh na přiznání stipendia**

1. Druhy stipendií, možnosti vyplácení ze zakázek s různými typy akcí a typ formuláře pro daný typ stipendia jsou uvedeny v Příloze č. 1.
2. Stipendia dle čl. 2, 3, 4, 5 tohoto opatření navrhuje studijní odbor na základě kontroly podmínek pro přiznání daného stipendia.
3. Návrhy na přiznání:
  - a. stipendia za vynikající výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí výsledky přispívající k prohloubení znalostí;
  - b. stipendia na výzkumnou, vývojovou a inovační činnost podle zvláštního právního předpisu;
  - c. stipendia v případech zvláštního zřetele hodných;
  - d. stipendia na podporu studia v zahraničí;
  - e. stipendia v rámci programu STARS;
4. Příkazce operace podpisem návrhu na přiznání stipendia odpovídá rovněž za to, že vyplacení stipendia je v souladu s pravidly stanovenými poskytovatelem finančních prostředků, pokud jsou pravidla stanovena, a za přiměřenost výše navrhovaného stipendia. Podpisy příkazce operace a správce rozpočtu zajišťuje příslušné pracoviště; v případě výplaty ze stipendijního fondu podpisy zajišťuje studijní odbor.
5. Pokud student absolvuje studium v kalendářním měsíci, ve kterém je navrhováno vyplacení stipendia, navrhovatel při podání návrhu na přiznání stipendia přikládá dokument „Potvrzení o splnění podmínek pro přiznání stipendia u absolventa“ (Příloha č. 3), kterým dokládá, že činnost studenta, za kterou je stipendium navrhováno, proběhla v době trvání studia. V případě nedodání potvrzení stipendium studentovi není přiznáno.
6. V případě, že navrhované pravidelné stipendium, dle odstavce 3 tohoto článku, bude přesahovat do následujícího akademického roku, je nutné podat návrh na každý akademický rok zvlášť.
7. Návrh na přiznání stipendia v aktuálním kalendářním roce lze podat nejpozději 3 pracovní dny před koncem měsíce listopadu, nebo do 15. 11. v případě, že se jedná o stipendium hrazené převodem ze stipendijního fondu. Návrhy podané v prosinci již budou zařazeny do následujícího kalendářního roku za měsíc leden.

## **Čl. 8**

### **Přiznání stipendia**

1. Studijní odbor zkontroluje na základě informací dostupných v SIS podané návrhy a žádosti z hlediska dodržení podmínek pro přiznání stipendia podle dle čl. 13, čl. 5 odst. 2, čl. 6 odst. 2 a 3,

- a čl. 10 odst. 2 SŘ UK a z hlediska dodržení podmínek stanovených tímto opatřením a podle výsledku provedené kontroly do 30 dnů od doručení návrhu či žádosti:
- a. zajistí vydání rozhodnutí o přiznání stipendia, nebo
  - b. připraví podklady pro odůvodnění nevyhovění návrhu a informuje příslušného příkazce operace a správce rozpočtu, nebo
  - c. zajistí vydání rozhodnutí o nepřiznání stipendia, o které požádal student.
2. Rozhodnutí o přiznání stipendia a rozhodnutí o nepřiznání stipendia musí mít náležitosti stanovené SŘ UK. V případě pravidelných stipendií se vydává jedno rozhodnutí na celou dobu, po kterou je vyplácení stipendia navrhováno. Pokud u studenta nastala překážka pro poskytnutí stipendia, studijní odbor zastaví výplatu již přiznaného stipendia. O takovém postupu neprodleně informuje elektronickým způsobem příslušného příkazce operace a správce rozpočtu.
  3. V případě studenta, který ukončil studium, bude vyplaceno stipendium pouze tehdy, když navrhovatel dodá dokument „Potvrzení o splnění podmínek pro přiznání stipendia u absolventa“ (Příloha č. 3.)
  4. Studijní odbor zpracuje za daný kalendářní měsíc návrhy na přiznání:
    - a. stipendií vyplácených ze stipendijního fondu v případech, kdy k vyplacení stipendia má být stipendijní fond naplněn ze zakázky příslušného pracoviště, podaných do 15. dne příslušného kalendářního měsíce;
    - b. ostatních stipendií podaných studijnímu oddělení nejpozději 3 pracovní dny před koncem příslušného kalendářního měsíce.
  5. V případě stipendia, které má být vyplaceno ze stipendijního fondu, studijní odbor předá bezodkladně ekonomickému odboru žádosti o převod finančních prostředků do stipendijního fondu. Ekonomickému odboru stipendijní fond naplní do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti.
  6. Návrhy na přiznání stipendia podané později studijní odbor zpracuje až v dalším kalendářním měsíci.
  7. Návrhy na přiznání stipendií si student může zobrazit v modulu Stipendia v SIS nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti/návrhu.

## Čl. 9

### Vyplacení stipendia

1. Začátkem měsíce, ve kterém se budou nově navržená stipendia vyplácet, studijní odbor doručí studentům rozhodnutí dle čl. 9, odst. 1 a 2 tohoto opatření prostřednictvím SIS.
2. Student má možnost si rozhodnutí zobrazit v modulu Osobní údaje v SIS a vzdát se práva na odvolání proti tomuto rozhodnutí. Včasným vzdáním se práva na odvolání se urychlí nabytí právní moci rozhodnutí. Pokud k nabytí právní moci dojde do zpravidla 3 kalendářních dnů od doručení rozhodnutí, stipendium bude vyplaceno ve výplatním dni daného měsíce.
3. V případě, že student se práva na odvolání nevzdá do 3 kalendářních dnů od doručení rozhodnutí, vyplacení stipendia se posouvá na další kalendářní měsíc.
4. Studijní odbor nejpozději jeden pracovní den před výplatou stipendií vyexportuje nově přiznaná pravomocná stipendia do účetního systému, na jejichž základě ekonomický odbor zaúčtuje stipendia do účetního systému a odešle bankovní příkaz k výplatě stipendií.
5. Stipendia jsou poukázána z účtu fakulty na účet studentům měsíčně nejpozději každého
  - a. 8. dne následujícího kalendářního měsíce v případě bakalářských a navazujících magisterských studijních programů;
  - b. 16. dne následujícího kalendářního měsíce v případě doktorských studijních programů.
6. Pokud den výplaty připadne na den pracovního klidu<sup>4</sup>, vyplatí se stipendia nejbližší následující pracovní den. Výplatou se rozumí podání bankovního příkazu k úhradě.
7. Stipendia se studentům vyplácejí bezhotovostně na jejich bankovní účty, evidované v osobních údajích studenta v SIS. Student svůj účet zadává do SIS do modulu Osobní údaje v SIS a odpovídá za jeho správnost a aktuálnost.
8. Pokud není v SIS číslo účtu uvedeno, vyplácí se stipendium v pokladně fakulty. V případě, že banka platbu stipendia vrátí z důvodu nemožnosti provedení platby na účet uvedený v SIS, vyplacení stipendia bude provedeno v součinnosti studijního odboru, ekonomického odboru

---

<sup>4</sup> Dny pracovního klidu jsou dny, na které připadá nepřetržitý odpočinek zaměstnance v týdnu, a svátky.

- a studenta.
9. Ekonomický odbor nastaví všechny zakázky v účetním systému dle podkladů dodaných studijním odborem tak, aby bylo zřejmé, zda a jaký druh stipendia z nich lze vyplácet.
  10. Ekonomický odbor odpovídá za řádné zaúčtování vyplacených stipendií.
  11. Ekonomický odbor informuje studijní odbor o výsledku provedení platebního příkazu k vyplacení stipendií a případné neprovedení příkazu řeší obě oddělení v součinnosti.

#### Čl. 10

##### Výše stipendií pro akademický rok 2024/2025

1. Motivační stipendium na podporu vynikajících studentů zapsaných do 1. ročníku bakalářského studia činí 30.000 Kč.
2. Motivační stipendium na podporu vynikajících studentů zapsaných do 1. ročníku navazujícího magisterského studia činí 20.000 Kč.
3. Studentům, kteří obhájili disertační práci v doktorském studijním programu ve standardní době studia, se přiznává stipendium ve výši 50.000 Kč. Studentům, kteří obhájili disertační práci v doktorském studijním programu ve standardní době studia navýšené o jeden rok, se přiznává stipendium ve výši 20.000 Kč.
4. Studentům v prezenční formě doktorského studia po standardní dobu studia náleží stipendium 10.500 Kč měsíčně. Doktorské stipendium se po úspěšném složení státní doktorské zkoušky od následujícího kalendářního měsíce navyšuje o 3.000 Kč měsíčně.
5. Stipendium za vynikající studijní výsledky činí 20.000 Kč.
6. Výše stipendia v rámci programu STARS je stanovena samostatným opatření děkana<sup>5</sup>.
7. Výše limitů pro jednotlivé druhy stipendií jsou stanoveny v SŘ UK.

#### Čl. 11

##### Závěrečná ustanovení

1. Děkan je oprávněn na základě návrhu proděkana pro studijní záležitosti rozhodnout o odchýlení se od tohoto opatření; odchýlením od tohoto opatření nesmí být porušen SŘ UK ani jiné právní předpisy.
2. Osobou odpovědnou za provádění a kontrolu dodržování tohoto opatření stanovují proděkana pro studijní záležitosti, vedoucí studijního odboru a vedoucí ekonomického odboru.
3. Ukládám tímto vedoucí studijního odboru, aby zajistila uveřejnění následujících příloh na internetových stránkách odboru:  
[Příloha č. 1](#) – Typy akcí ve vazbě na formulář návrhu na přiznání stipendia  
[Příloha č. 2](#) – Formuláře pro návrhy na přiznání stipendií č. 1, 2, 3, 4  
[Příloha č. 3](#) – Potvrzení o splnění podmínek pro přiznání stipendia u absolventa
4. Akademický senát Přírodovědecké fakulty projednal toto opatření v souladu s čl. 8 odst. 3 Pravidel a vyjádřil se k výši jednotlivých stipendií stanovených v tomto opatření děkana v souladu s Pravidly a SŘ UK na svém zasedání dne 20. 6. 2024.
5. Toto opatření ruší ke dni 30. 9. 2024 opatření děkana č. 7/2023 k přiznávání a vyplacení stipendií na Přírodovědecké fakultě UK. Stipendia přiznaná za účinnosti původního opatření budou vyplacena v souladu s jeho zněním.
6. Toto opatření nabývá platnosti dnem jeho vydání a účinnosti dne 1. 10. 2024.

V Praze dne 1. července 2024

.....  
prof. RNDr. Jiří Zima, CSc.  
děkan fakulty

---

<sup>5</sup> Ke dni vydání tohoto opatření se jedná o [opatření děkana č. 2/2019](#).