

Univerzita Karlova v Praze
Přírodovědecká fakulta
Albertov 6
128 43 PRAHA 2

Sdělení děkana č. 1/2015 k čerpání mzdových prostředků – GAČR 2015

V zadávací dokumentaci projektů GAČR s počátkem řešení v roce 2015, kapitola 3, odstavec 3.1.1. se uvádí: Osobními náklady jsou pouze náklady vynakládané na úhradu mezd v rámci pracovněprávních vztahů. Jedná se o náklady:

- na mzdy, včetně pohyblivých složek, náhrad za dovolenou a náhrad za dočasnou pracovní neschopnost zaměstnanců přijatých na základě pracovní smlouvy výhradně jen na řešení grantového projektu,
- na příslušnou část mezd včetně osobních příplatků s vyloučením řádných i mimořádných odměn těch zaměstnanců, kteří nejsou do pracovního poměru přijati výhradně na řešení grantového projektu, ale na jeho řešení se podílejí, a to ve výši pracovního úvazku na grantovém projektu.

Z výše uvedeného vyplývá:

- pokud je zaměstnanec placen ze zakázky GAČR 2015 a souběžně i z jiné zakázky, nemůže být z účelové podpory GAČR hrazena zaměstnanci náhrada za dovolenou ani náhrada za dočasnou pracovní neschopnost,
- zaměstnanci nemůže být vyplacena v průběhu řešení projektu GAČR žádná řádná a mimořádná odměna ze zakázky GAČR,

Vzhledem k výše uvedené skutečnosti byl na zasedání kolegia děkana dne 20.4.2015 stanoven následující postup při čerpání mzdových prostředků ze zakázek "GAČR 2015", který je závazný pro celou dobu řešení projektů GAČR s počátkem řešení v roce 2015:

1. V červnu aktuálního roku budou všem zaměstnancům placeným částečně z prostředků projektů GAČR s počátkem řešení v roce 2015 přeúčtovány náhrady za dovolenou a náhrady za dočasnou pracovní neschopnost k tíži jejich příslušných katedrových účtů.
2. Tím, že zaměstnanec čerpal dovolenou, byla mu zkrácena tarifní mzda i osobní příplatek o počet hodin dovolené a částku, která těmto hodinám přísluší. Následně tedy budou v tomto měsíci vypočteny zbývající odpracované hodiny a částky tarifní mzdy a osobního příplatku, které této odpracované době

přísluší. Tyto hodiny a částky mu budou na zakázku GAČR zpětně naučtovány. Výsledkem tohoto přeúčtování bude uzavření čerpání mzdových prostředků za zakázky GAČR za první pololetí tak, jako kdyby zaměstnanec za první pololetí nečerpал žádnou dovolenou, ani náhradu za pracovní neschopnost, a ze zakázky GAČR by mu každý měsíc odcházela pouze tarifní mzda a osobní příplatek v plné částce.

Z těchto důvodů je nutné, aby příslušná pracoviště dodala na zaměstnanecké oddělení docházku za měsíc červen nejpozději do 9. 6. aktuálního roku, a to po celou dobu řešení projektu GAČR (tedy v letech 2015, 2016, 2017).

Vzhledem ke značnému množství řešitelů grantů GA ČR s počátkem řešení v roce 2015, a tím i značnému množství přeúčtování, potřebuje zaměstnanecké oddělení na zpracování delší dobu než obvykle.

3. Po výplatách za červen (tzn. nejpozději 14.7.2015) bude ve FIS, resp. CIS, zveřejněno čerpání mzdových prostředků za první pololetí kalendářního roku i zůstatek mzdových prostředků do druhého pololetí kalendářního roku.

4. Řešitel projektu GAČR si z celého zveřejněného zůstatku vypočte měsíční tarifní mzdu a osobní příplatek zaměstnance na celé druhé pololetí kalendářního roku (částku pro celkovou hrubou měsíční z projektu vypočte jako přesnou jednu šestinu ze zůstatku mzdových prostředků pro příslušného pracovníka v rozpočtu projektu). Tuto výši tarifní mzdy a osobního příplatku, zanesse do návrhového listu zaměstnance s účinností od 1. 7. aktuálního roku.

Proto je nutné, aby příslušná pracoviště nově vyplněný návrhový list dodala na zaměstnanecké oddělení nejpozději do 20. 7. aktuálního roku tak, aby mohly být závčas zpracovány.

5. Další přeúčtování náhrad za dovolenou a náhrad za dočasnou pracovní neschopnost proběhne v měsíci prosinci v každém aktuálním roce řešení grantu. V tomto měsíci dojde také k dalšímu dopočtu odpracovaných hodin a částky tarifní mzdy, příp. osobního příplatku, stejně jako v měsíci červnu. Pokud byl návrhový list od 1. 7. správně dopočten a zpracován, měla by být dotace z GAČR ve mzdových prostředcích v aktuálním roce vyčerpána. Případné přebytky osobních nákladů mohou být převedeny do Fondu účelově určených prostředků a čerpány v roce následujícím (toto se nebude týkat posledního roku řešení projektů, tedy roku 2017).

6. Závazné termíny pro odevzdání docházky a podkladů pro výpočty prosincových mezd budou včas zveřejněny.

Pokud byl zaměstnanec přijat výhradně na řešení projektu GAČR, tzn. je placen pouze ze zakázky GAČR, náhrada za dovolenou a náhrada za dočasnou pracovní neschopnost je hrazena z dotace GAČR. Pokud mu ovšem v průběhu roku bude úvazek navýšen a pracovník tak začne být placen i z jiné zakázky, musí mu být všechny náhrady za aktuální kalendářní rok přeúčtovány k tíži katedry, a to stejným způsobem jako u výše jmenovaných zaměstnanců řešitelů GAČR.

Vedoucí kateder, ředitelé ústavů a hlavní řešitele grantů by měli proto pečlivě zvažovat případné zvýšení úvazku v průběhu roku z jiných zdrojů u zaměstnanců, kteří byli přijati výhradně na řešení projektu GAČR 2015.

V následujícím roce může být zaměstnancům-řešitelům placeným ze zakázky GAČR 2015 upraven návrhový list následujícím způsobem:

- U zaměstnanců, kteří byli přijati výhradně na řešení projektu GAČR (jsou placeni pouze ze zakázky GAČR) je nutné rozdělit dotace z GAČR na jednotlivé měsíce kalendářního roku a odebrat cca 2% z dotací na případné vyšší náhrady za dovolenou. Vypočtenou částku rozdělit mezi tarifní mzdu a osobní příplatek do návrhového listu zaměstnance.

- U zaměstnanců, kteří nebyli přijati výhradně na řešení projektu GAČR a jsou placeni z dalších zakázek, lze celou dotaci z GAČR přesně rozpočítat na jednotlivé měsíce kalendářního roku a výslednou částku hrubé měsíční mzdy rozdělit mezi tarifní mzdu a osobní příplatek. Náhrada za dovolenou bude opět přeúčtována a tarifní mzda s osobním příplatkem dopočtena.

V Praze dne 27.5.2015

prof. RNDr. Bohuslav Gaš, CSc.
děkan Přírodovědecké fakulty UK v Praze