

Příkaz tajemníka č. 05/2022
k výuce anglického jazyka pro pracovníky děkanátu a technicko - administrativní pracovníky
kateder / ústavů Přírodovědecké fakulty UK

Čl. 1

Základní ustanovení

Toto opatření upravuje pravidla výuky anglického jazyka pro pracovníky děkanátu a technicko - administrativní pracovníky kateder / ústavů Přírodovědecké fakulty Univerzity Karlovy (dále jen "fakulta").

Čl. 2

Pravidla výuky anglického jazyka

1. Výuka anglického jazyka probíhá v období od září do června.
2. Na začátku září každého roku proběhnou vstupní testy na stanovení úrovně jazykové znalosti:
 - I. základní vstupní on-line test - 20-minutový test, jehož výsledkem bude zařazení účastníka do jedné z úrovní znalostí A0, A1, A2, B1, B2 nebo C1;
 - II. navazující vstupní on-line test - 35-minutový test pro konkrétní úroveň jazykové znalosti, který zjistí stupeň znalosti v rámci zjištěné úrovně ze základního vstupního testu.Účastníci, kteří se účastnili výuky v předchozím období, se vstupních testů účastnit nemusí.
3. Výuka je buď skupinová (po maximálně 8 účastnících), nebo individuální.
4. Výuka probíhá v ranních hodinách od 7:30 do 9:00 h nebo v odpoledních hodinách od 15:00 do 16:30 h. Konkrétní časový harmonogram bude sestaven po vstupních testech s přihlédnutím k časovým možnostem účastníků.
5. Výuka probíhá v těchto režimech:
 - a) **skupinová výuka plně hrazená pracovištěm - 2x týdně 90 min**
tento režim výuky se poskytuje zaměstnancům, u kterých je angličtina důležitá pro výkon pracovní činnosti
 - b) **skupinová výuka plně hrazená pracovištěm - 1x týdně 90 min**
tento režim výuky se poskytuje zaměstnancům, u kterých je angličtina důležitá pro výkon pracovní činnosti
 - c) **skupinová výuka částečně hrazená pracovištěm - 2x týdně 90 min**
náklady účastníka na výuku jsou stanoveny fixně částkou 600 Kč za měsíc. Se zaměstnancem bude před zahájením kurzu sepsána dohoda o srážkách ze mzdy za účast na výuce angličtiny.
 - d) **skupinová výuka částečně hrazená pracovištěm - 1x týdně 90 min**
náklady účastníka na výuku jsou stanoveny fixně částkou 300 Kč za měsíc. Se zaměstnancem bude před zahájením kurzu sepsána dohoda o srážkách ze mzdy za účast na výuce angličtiny.
 - e) **individuální výuka**
účastník individuální výuky má svého vlastního lektora, výuku si sám organizuje a náklady hradí v plné výši. Se zaměstnancem bude sepsána dohoda o srážkách ze mzdy a každý měsíc mu bude sražena ze mzdy částka, kterou fakultě vyfakturuje jazyková škola za jeho výuku.
6. O režimu výuky rozhoduje vedoucí pracoviště; v případě pracovníků děkanátu o režimu výuky rozhoduje tajemník fakulty na návrh příslušného vedoucího odboru děkanátu; v případě vedoucích odboru děkanátu o režimu výuky rozhoduje tajemník fakulty.
7. V srpnu vedoucí pracoviště zašle na zaměstnanecký odbor seznam pracovníků, kteří budou od září navštěvovat kurzy angličtiny, s uvedením režimu výuky.

8. V červnu se každý účastník skupinové formy výuky podrobí závěrečnému testu. Výsledky závěrečného testu spolu s docházkou na výuku zašle zaměstnanecký odbor vedoucímu pracoviště, který výsledek testu projedná se zaměstnancem a případně zohlední výsledek testu při hodnocení zaměstnance a při rozhodnutí o zařazení zaměstnance do výuky v dalších obdobích.
9. Jazykovou školu vybírá zaměstnanecký odbor, které zajišťuje komunikaci s jazykovou školou, včetně řešení případných sporů o kvalitu výuky, sporů o docházku a likvidace měsíčních faktur. Zaměstnanecký odbor rovněž rozúčtovává celkovou fakturovanou částku za výuku na část hrazenou zaměstnanci a část hrazenou pracovišti, jejichž zaměstnanci se účastní jazykové výuky.

Čl. 3

Závěrečná ustanovení

1. Osobou odpovědnou za provádění a kontrolu dodržování tohoto příkazu stanovují vedoucí zaměstnaneckého odboru.
2. Tento příkaz nahrazuje příkaz tajemníka č. 04/2019.
3. Tento příkaz nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho vydáním.

V Praze dne 27. září 2022

Ing. Karel Mozr, MBA
tajemník fakulty